

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ EN LES ESPECIALITATS DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT I HIGIENE INDUSTRIAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA.

1. OBJECTE

1.1. Constitueix l'objecte d'aquest plec l'establiment de les condicions tècniques sota les quals s'haurà d'executar el contracte de servei de prevenció aliè en les especialitats de vigilància de la salut (lot 1) i higiene industrial (lot 2), d'acord amb l'article 31 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i els articles 15 i 16 del RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. El servei es contracta per a tot el PDI, PAS i becaris d'investigació inclosos en l'àmbit d'aplicació del RD 63/2006, de 27 de gener, pel que s'aprova l'estatut del personal investigador en formació, de la Universitat Politècnica de Catalunya i qualsevol adscripció geogràfica en el desenvolupament del treball.

La UPC té una important presència a les comarques de Barcelona amb escoles i instal·lacions pròpies a les següents ciutats: Barcelona, Castelldefels, Manresa, Sant Cugat del Vallès, Terrassa i Vilanova i la Geltrú (veure annex I).

En cas de nous centres de treball o instal·lacions on el personal d'UPC desenvolupi qualsevol activitat en la vigència del contracte, els serà d'aplicació la prestació del servei.

1.2. En el supòsit que l'adjudicatari de la prestació del servei de vigilància de la salut (lot 1) sigui una societat de prevenció escindida d'una MATMPSS, per requeriment legal la UPC s'afiliarà a aquesta MATMPSS per a la gestió de la IT derivada dels accidents de treball i malalties professionals.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT (LOT 1)

2.1. Activitats de caràcter general en el desenvolupament de la vigilància de la salut:

Vigilància de la salut individual:

- Realitzar una avaluació de la salut del personal de forma inicial, periòdica, arran de l'assignació de tasques específiques amb nous riscos i després d'absències perllongades per motius de salut.
- Anàlisi i estudi de les avaluacions de riscos i informació addicional per a la realització de l'avaluació específica mèdic-laboral dels llocs de treball per tal de definir els protocols mèdics adequats tenint en compte els establerts pel

Ministeri de Sanitat i CCAA, i disseny d'un protocol específic per a la patologia de la veu en els docents.

- Valorar i fer el seguiment mèdic del personal especialment sensible i de les treballadores en situació d'embaràs, lactància o part recent, proposant les mesures preventives corresponents.
- El contingut dels reconeixements mèdics variarà segons els riscos, però com a mínim comprendrà:
 - a) La història laboral:
 - Anamnesis laboral en la que es farà constar una descripció del lloc de treball, el temps de permanència en el mateix, els riscos detectats en l'anàlisi de les condicions de treball i les mesures de prevenció adoptades. Haurà de constar una descripció dels riscos dels anteriors llocs de treball.
 - b) La història clínica:
 - Recollida d'antecedents patològics personals i familiars, hàbits, al·lèrgies i situació actual.
 - c) L'exploració física general:
 - Mesures antropomètriques (pes, talla i índex de massa corporal).
 - Presa de constants vitals (tensió arterial i freqüència cardíaca).
 - Exploració neurològica, cardiopulmonar, dermatològica, abdominal, osteoarticular, etc.
 - d) Les proves complementàries:
 - Control visió i tonometria.
 - Audiometria en cabina insonoritzada.
 - Espirometria.
 - Electrocardiografia.
 - e) L'anàlisi de sang i d'orina:
 - Hemograma, fórmula leucocitària i velocitat de sedimentació glomerular.
 - Bioquímica sanguínia: glucosa, creatinina, colesterol HDL, LDL, VLDL, triglicèrids, àcid úric, fosfatases alcalines, GOT, GPT i GGT, PSA (majors de 45 anys), ferritina i ferro.
 - Anàlisi d'orina: anormals i sediment.
 - Indicadors biològics d'exposició segons els riscos.
 - f) Les vacunacions segons els riscos:
 - Calendari de vacunació segons riscos d'exposició en determinats llocs de treball.
- Informar a cada treballador/a de forma personalitzada i confidencial dels resultats dels seus reconeixements mèdics. La documentació se'ls enviarà per escrit a l'adreça laboral i comprendrà l'informe mèdic amb les proves realitzades, la història clínica i la valoració de les mateixes amb les recomanacions oportunes i el criteri d'aptitud mèdic-laboral del treballador per al seu lloc de treball, a més de les mesures preventives que procedeixin.
- Lliurar informes, amb la periodicitat que estipuli la UPC, amb els resultats de la vigilància de la salut a l'SPRL en suport paper i electrònic, que incloguin:
 - Les qualificacions d'aptitud dels treballadors per realitzar les tasques associades al seu lloc de treball en un termini no superior als 7 dies des de la data de realització de la revisió. Si el resultat és "apte amb limitacions", "apte amb restriccions" o "no apte", es realitzarà un informe detallat de les tasques que pot i no pot realitzar, segons la seva patologia. En cas de requerir un canvi de lloc de treball per motius de

salut, es realitzarà informe i proves de valoració per a la nova tasca a desenvolupar.

- Informació de l'existència de condicions transitòries o permanents d'especial sensibilitat als riscos en el personal i la valoració de la susceptibilitat individual als riscos detectats en cas d'embaràs, part recent o lactància.
- Les recomanacions en el cas que sigui necessari introduir noves mesures de protecció i prevenció o millorar les existents.

Vigilància de la salut col·lectiva

- Analitzar amb criteris epidemiològics els resultats de la vigilància de la salut per proposar mesures preventives, en col·laboració amb les altres especialitats del SPRL de la UPC.
- Establir indicadors de salut i investigar les possibles relacions entre l'exposició a riscos professionals i les alteracions de la salut.

Assessorament mèdic legal

- El/la metge/ssa del treball de l'empresa adjudicatària, en els casos en què es consideri necessari, elaborarà els informes mèdics laborals i col·laborarà amb els tècnics de l'SPRL per tal de resoldre les problemàtiques de salut laboral que es presentin.

Activitat sanitària d'urgència

- Atenció d'urgència i primers auxilis als diferents col·lectius de la comunitat universitària i la correcta derivació dels accidentats segons col·lectiu i contingència.
- Participació en el protocol d'actuació en cas d'accident en les instal·lacions de la UPC i col·laboració en la resposta de les possibles emergències.

Activitats de promoció de la salut

- Elaboració i desenvolupament d'un programa de qualitat adaptat a les necessitats i característiques dels treballadors de la UPC, prioritzant els riscos cardiovasculars.
- Col·laboració en les campanyes sanitàries i epidemiològiques organitzades per les Administracions Públiques competents en matèria sanitària com, per exemple, campanyes de vacunació contra la grip.
- Campanyes de divulgació de salut laboral i informació sanitària.

Formació i informació als treballadors

- Participació activa en la formació en PRL de la UPC.
- Formació sanitària: l'empresa adjudicatària programarà i impartirà cursos de primers auxilis al personal UPC.
- Realització de xerrades, publicacions, documentació i material de divulgació en format electrònic i paper en temes de medicina i vigilància de la salut.

Vies d'informació i comunicació amb el SPRL de la UPC

- El licitador informará periòdicament per escrit, segons la UPC ho determini, de les activitats realitzades en cada centre de treball, de les seves conclusions i de qualsevol altra iniciativa que consideri oportuna abordar; a tal efecte, designarà

un interlocutor únic, sense perjudici de la informació verbal i escrita que hauran d'emetre la resta del personal sanitari de la seva àrea d'actuació.

- El licitador farà una proposta de model de coordinació amb el SPRL de la UPC.
- El licitador elaborarà una proposta de memòria anual de les activitats sanitàries i preventives desenvolupades que estarà degudament estructurada i ordenada.

2.2. Informació addicional per donar el servei de Vigilància de la Salut a la UPC

2.2.1. Campus de la UPC amb locals propis

La UPC disposa de locals propis per oferir el servei de vigilància de la salut al seu personal, que es cediran al gestor de la prestació del servei, situats geogràficament a:

- Campus Sud de Barcelona
Adreça: c/Pasqual Vila, 9 (ETSEIB). 08028 Barcelona
- Campus Nord de Barcelona
Adreça: c/Jordi Girona, 1-3. Edifici A3, S103. 08034 Barcelona
- Campus de Terrassa
Adreça: c/Colom, 2. Edifici TR10. 08222 Terrassa
- Campus del Baix Llobregat
Adreça: Av. del Canal Olímpic, s/n. Edifici C4 (entrada per vial entre EPSC i ESAB). 08860 Castelldefels

S'adjunta com Annex II els plànols dels locals per oferir els serveis de vigilància de la salut.

El licitador haurà de proveir aquests espais de recursos materials i de personal sanitari tal i com s'indica en el punt 2.3.1.

2.2.2. Escoles i instal·lacions de la UPC sense locals propis

La UPC disposa d'escoles i instal·lacions en altres ubicacions geogràfiques, on no disposa de local per oferir el servei. En aquest cas, el licitador haurà de proposar instal·lacions pròpies on oferir la vigilància de la salut el més proper possible a:

- Manresa
Adreça: Av. Bases de Manresa n°61-73. 08242 Manresa
- Vilanova i la Geltrú
Adreça: Av. Víctor Balaguer s/n. 08800 Vilanova i la Geltrú
- Sant Cugat
Adreça: c/ Pere Serra, 1-15. 08173 Sant Cugat del Vallès (Barcelona)
- Facultat de Nàutica de Barcelona
Adreça: Pla de Palau, 18. 08003 Barcelona

Les principals magnituds i ubicacions de la UPC es poden consultar a www.upc.edu.

2.3. Recursos materials

2.3.1. Campus de la UPC amb locals propis

Per tal de desenvolupar les activitats sanitàries en aquests locals, el licitador haurà de fer-se càrrec del següent:

- Acreditació per a l'activitat sanitària tal i com estableix l'Autoritat Sanitària competent.
- Dotació de mobiliari i material mínim per a l'activitat sanitària:
 - Mobiliari d'escriptori: taula, cadires, armaris, ordinadors amb connexió a Internet, etc.
 - Aparells per poder desenvolupar les activitats pròpies de la vigilància de la salut del personal:
 - Electrocardiògraf amb interpretació.
 - Espiròmetre.
 - Audiòmetre amb cabina audiomètrica.
 - Control visió i tonòmetre automàtic de no contacte.
 - Altres equips: bàscula / tallímetre, negatoscopi, oto-ofthalmoscopi, rinoscopi, xeringa metàl·lica de 50 ml, termòmetre, tensiòmetre manual i de paret, fonendoscopi, nevera, cooxímetre, cadira d'extraccions, llitera, etc.
 - Material de primers auxilis:
 - Medicació i material indispensable per a l'atenció d'urgències i primeres cures.
 - Maleta de reanimació i desfibril·ladors.
 - Altres:
 - Cadira de rodes.
 - Instal·lació de línia de dades (telèfon i internet).

Si per necessitats del servei durant la vigència del contracte cal modificar el material dels locals, diferent al presentat a la oferta inicial, es pactaran d'acord amb la UPC la nova ubicació i les seves característiques tècniques.

Els licitadors han d'indicar el termini en què es comprometen a tenir en funcionament la totalitat dels recursos proposats (sempre abans del 15 de setembre de 2008).

2.3.2. Escoles i instal·lacions de la UPC sense locals propis

El licitador haurà de comptar amb instal·lacions sanitàries pròximes geogràficament per realitzar el servei de vigilància de la salut a Manresa, Vilanova i la Geltrú, Sant Cugat i Facultat de Nàutica de Barcelona. Aquestes instal·lacions on es desenvolupi l'activitat hauran d'estar autoritzades com a centres sanitaris per l'Autoritat Sanitària competent i hauran de disposar com a mínim dels recursos materials de què disposin els locals propis de la UPC.

No s'utilitzaran unitats mòbils complementàries per al desenvolupament de les activitats sanitàries.

2.4. Personal del Servei de vigilància de la salut

2.4.1. La dotació de personal sanitari que haurà de desenvolupar la seva tasca als locals de la UPC serà, com a mínim per als 4 locals de:

Dos metges/ses (1 per cada 2 locals) especialistes en medicina del treball amb formació en primers auxilis (RCP, ús de desfibril·ladors, sutures, etc.) i formació per a la correcta interpretació d'ECG.

Quatre DUI (1 per cada local) amb l'especialitat d'infermeria del treball amb experiència en extracció de sang i formació en primers auxilis que inclou la formació en l'ús dels desfibril·ladors.

2.4.2. Els licitadors han d'acreditar l'experiència professional del personal sanitari del servei que es proposi.

2.4.3. Al local del servei hi ha d'haver en tot moment el personal sanitari necessari i suficient per al bon funcionament del servei. En cas de substitucions per malaltia, vacances o altres incidències referides al personal, l'adjudicatari ha de disposar de suficient estructura per tal de poder cobrir-les i s'haurà d'informar d'aquesta situació a l'SPRL de la UPC amb la deguda antelació.

2.5. Preus del servei de vigilància de la salut

2.5.1. Per donar el servei de vigilància de la salut en la seva totalitat, els licitadors han de proposar un preu amb caràcter de pagament anual fix.

2.5.2. El licitador haurà de proposar un o varis preus per cada examen de salut en funció dels nivells de risc. A l'annex III es poden consultar els riscos més habituals del personal de la UPC.

2.5.3. Per tal d'oferir la formació necessària al personal de la UPC, el licitador indicarà el preu de l'hora de formació.

2.6. Operativa del servei de vigilància de la salut

L'operativa del servei de vigilància de la salut en els locals propis defineix les característiques generals dels serveis contractats, és a dir, quins dies i horaris estarà en funcionament el servei, els dies de vacances, etc.

2.6.1. Dies

De dilluns a divendres laborables, excepte els dies que la UPC dictamini, en funció del calendari oficial de festes de la Generalitat de Catalunya.

2.6.2. Horaris

L'horari del servei ha de ser, com a mínim, de 8h a 14h i de 16h a 18h.

Es valorarà que els licitadors proposin incrementar els horaris mínims proposats, així com alternatives que facilitin als usuaris la disposició d'un local obert al migdia.

2.6.3. Modificacions dels horaris

Al llarg de determinats períodes com ara Nadal i Pasqua, i d'acord amb els responsables de la UPC, es pot acordar la reducció horària del servei.

2.6.4. Període de vacances

El servei pot romandre tancat per vacances durant el mes d'agost.

Tot i això, els licitadors han de preveure la prestació del servei en altres instal·lacions pròpies en període de vacances.

2.6.5. Ampliació del servei

D'acord amb les necessitats justificades de la UPC (oposicions, congressos, etc.), l'adjudicatari ha de prestar el servei contractat com si es tractés d'un període habitual, establint els dies i horaris d'ampliació del servei. S'estableixen 6 festius a l'any per cada local d'obligat servei. En qualsevol cas, si aquestes ampliacions tinguessin continuïtat en el temps, hauran d'acordar-se per ambdues parts i reflectir-les en el contracte vigent.

2.7. Gestió de la informació i la comunicació del servei de vigilància de la salut

2.7.1. La UPC disposa d'una eina informàtica pròpia per a la gestió de les sol·licituds de reconeixements mèdics del seu personal. El licitador es compromet a la utilització de l'eina als 4 locals destinats a la vigilància de la salut i a designar una persona de contacte per gestionar a través d'aquesta aplicació informàtica les sol·licituds de revisions de la resta de campus.

2.7.2. La UPC formarà el personal sanitari designat en l'ús d'aquesta eina.

2.7.3. El licitador haurà d'especificar el sistema de gestió per a la vigilància de la salut que utilitzarà, indicant les característiques tècniques del producte el més exhaustivament possible.

2.7.4. El licitador haurà d'especificar els mitjans d'informació i comunicació que posarà a disposició de l'SPRL de la UPC i del seu personal (web, tríptics, etc.).

2.7.5. El licitador ha d'incloure a la seva oferta el ventall d'alternatives més ampli per a l'accés a la informació, documentació i comunicació.

2.8. Consums energètics

2.8.1. Els consums energètics necessaris pel funcionament dels locals van a càrrec del concessionari, així com la instal·lació dels comptadors per controlar-ne el consum. En cas que des de la posada en marxa del servei, el concessionari no hagués procedit a la seva instal·lació, la universitat procedirà a la instal·lació dels comptadors, facturant posteriorment al concessionari tant la instal·lació com el consum estimat des de l'inici de la prestació del servei.

2.9. Neteja dels locals

2.9.1. La neteja dels locals anirà a càrrec del concessionari, que la realitzarà en l'horari que no causi molèsties als usuaris.

2.10. Visites als locals

2.10.1. No s'autoritzaran visites als locals destinats a l'activitat de vigilància de la salut. Els licitadors poden consultar els plànols a l'annex II.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI D'HIGIENE INDUSTRIAL (LOT 2)

3.1. Activitats de caràcter general en el desenvolupament de l'especialitat d'Higiene Industrial:

- Identificació dels riscos higiènics derivats de contaminants químics, físics i biològics, així com la valoració d'aquests i la identificació dels treballadors afectats.
- Proposta de mesures correctores i de control, així com l'estudi de la seva justificació en funció de criteris tècnics preventius.
- Programa d'avaluacions qualitatives i quantitatives, segons s'escaigui dels riscos higiènics. Realització de les mesures necessàries per avaluar l'exposició a agents físics (soroll, etc.) i presa de les mostres necessàries per avaluar l'exposició a agents químics i biològics, així com la seva analítica per un laboratori acreditat en higiene industrial. Realització dels estudis d'interpretació i valoració dels resultats obtinguts i proposta d'accions correctores.
- Mesures dels paràmetres que permetin determinar l'adequada eficàcia dels sistemes d'extracció general i localitzada.
- Estudis d'anàlisi de la qualitat ambiental a l'interior dels edificis de la UPC (control ambiental, inspecció de les instal·lacions de ventilació i climatització, etc.).
- Elaboració d'un pla preventiu en higiene industrial d'acord amb l'avaluació de riscos laborals del personal de la UPC i coordinació amb la vigilància de la salut.
- Seguiment de l'eficàcia de les mesures preventives proposades que s'adoptin i realització de les visites a tal efecte.
- Assessorament sobre selecció i utilització d'equips de protecció individual enfront riscos higiènics.

3.2. Recursos materials

Per desenvolupar el servei d'higiene industrial a la UPC el licitador haurà de descriure quins són els recursos materials propis (equips de medicació directa, equips de medicació no directa, etc.) que posa a disposició del servei ofert a la UPC.

3.3. Personal del servei d'higiene industrial

3.3.1. Per tal de donar el servei d'higiene industrial el licitador haurà de disposar de Tècnics Superiors en Prevenció de Riscos Laborals amb l'especialitat d'Higiene Industrial amb una experiència mínima de 5 anys en l'esmentada especialitat i formació

tècnica de base a nivell d'enginyeries, llicenciatures en químiques, biològiques o similar.

3.3.2. El licitador ha d'acreditar l'experiència professional del personal tècnic del servei que es proposi.

3.4. Preus del servei d'higiene industrial

3.4.1. Per tal de donar el servei d'higiene industrial, el licitador ha de proposar un preu amb caràcter de pagament anual fix en concepte de planificació.

3.4.2. El licitador ha de proposar un preu per cada hora de treball dels tècnics d'higiene.

3.4.3. El licitador ha de proposar un preu a abonar per cada informe de resultats del laboratori d'anàlisi acreditat, com a mínim segons el que es detalla en l'annex IV.

3.4.4. Per tal d'oferir la formació necessària al personal de la UPC, el licitador indicarà el preu de l'hora de formació.

3.5. Operativa del servei d'higiene industrial

L'operativa del servei d'higiene industrial es basa en tres tipus d'actuacions.

3.5.1. Planificació de l'activitat

L'adjudicatari planificarà conjuntament amb el SPRL de la UPC la programació anual d'actuacions en higiene industrial.

3.5.2. Actuacions de caràcter puntual

L'SPRL de la UPC comunicarà a l'adjudicatari les actuacions a dur a terme de caràcter puntual no planificades que puguin sorgir amb motiu d'un requeriment particular.

3.5.3. Actuacions amb caràcter d'urgència i excepcionals

L'SPRL de la UPC podrà comunicar a l'adjudicatari del servei actuacions amb caràcter d'urgència i excepcionals, no planificades, que puguin sorgir amb motiu d'un requeriment particular. L'adjudicatari haurà de donar resposta en un termini no superior a 24h, entenent que en aquest temps un tècnic especialitzat es personarà en el lloc de la urgència per tal de valorar la situació i prendre les mesures que cregui oportunes a tal efecte. Els conceptes d'"urgència" i "excepcional" són potestat única i exclusiva de l'SPRL de la UPC.

3.6. Gestió de la informació i la comunicació del servei d'higiene industrial

3.6.1. Els informes tècnics que es lliurin hauran de ser en paper (en el número de còpies que la UPC determini) i en format electrònic.

3.6.2. El licitador haurà d'especificar els mitjans d'informació i comunicació que posarà a disposició de l'SPRL de la UPC i del seu personal (web, tríptics, etc.).

3.6.3. El licitador ha d'incloure a la seva oferta el ventall d'alternatives més ampli per a l'accés a la informació, documentació i comunicació.

4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

4.1. El termini de durada inicial de contracte és de 24 mesos a comptar des de la data d'inici de la prestació dels serveis contractats.

4.2. Posteriorment, i abans del termini del contracte, les parts podran acordar successives pròrrogues per períodes anuals.

5. DATA D'INICI DEL SERVEI

5.1. La data d'inici del servei serà l'1 de juliol de 2008.

5.2. Pel que fa referència al servei de vigilància de la salut, a la seva oferta tècnica els licitadors han d'especificar els terminis de posada en marxa del servei de vigilància de la salut als locals de la UPC, que mai podran excedir del 15 de setembre de 2008.

6. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

6.1. Els licitadors han d'adjuntar a la seva oferta tècnica i abans de l'inici de les feines el Pla de Prevenció de Riscos laborals, entenent-lo com a document que defineix l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per realitzar l'acció de prevenció de riscos a l'empresa.

6.2. Tanmateix, l'adjudicatari ha de facilitar abans de l'inici dels treballs, la informació necessària sobre els riscos de la seva activitat que poden afectar els treballadors i d'altres empreses concurrents a la universitat, en particular aquells que poden veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats, així com les mesures de prevenció adoptades per tal d'evitar-los o controlar-los.

6.3. L'adjudicatari es compromet a complir les instruccions que en matèria de prevenció de riscos laborals s'estableixin per part de la universitat i a traslladar el contingut de les mateixes als treballadors responsables de les feines contractades abans de l'inici dels esmentats treballs.

6.4. L'adjudicatari considerarà, la informació rebuda per part de la universitat en matèria de prevenció de riscos laborals, a la seva identificació i avaluació dels riscos i a la planificació de la seva activitat preventiva.

6.5. Atès que la iniciativa per a l'establiment dels mitjans de coordinació correspon a l'empresari titular del centre del treball els treballadors del qual desenvolupin activitats en aquest, s'estableixen entre la universitat i l'adjudicatari els següents mitjans de coordinació:

- Recollir al contracte les responsabilitats a complir per ambdues parts, d'acord amb allò establert al R.D. 171/2004, sobre coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Intercanviar informació i comunicacions, així com mantenir reunions periòdiques entre l'empresa i l'adjudicatari en les quals, entre d'altres temes, es tractin els aspectes relatius a la prevenció de riscos laborals.

Cadascuna de les parts, universitat i adjudicatari, ha d'informar als seus treballadors respectius sobre els mitjans de coordinació establerts segons l'article 18.1 de la Llei 31/95 sobre prevenció de riscos.

6.6. Ambdues parts nomenaran un interlocutor de contacte per tal de tractar els aspectes relatius a la prevenció de riscos laborals.

6.7. La universitat informarà a l'adjudicatari, sobre els riscos propis del centre de treball que puguin afectar a les activitats per ells desenvolupades i les mesures referides a la prevenció d'aquests riscos. Les instruccions es proporcionaran abans de l'inici de les activitats i/o quan es produeixi un canvi en els riscos propis del centre de treball que sigui rellevant a efectes preventius i quan s'hagi produït una situació d'emergència.

6.8. La universitat es reserva el dret d'autoritat pel que fa a l'observació, per part del contractista, de les mesures de seguretat contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, tenint atribucions per aturar els treballs si s'està posant en situació de risc tant al personal com a les instal·lacions. En aquest supòsit l'empresa adjudicatària no podrà justificar una modificació del servei acordat ni una variació en el termini de realització dels treballs obligats.

7. OFERTA ECONÒMICA

7.1. Com s'ha esmentat més amunt aquest expedient està dividit en dos lots d'acord amb el tipus del servei a contractar, és per això que els licitadors hauran de presentar les seves ofertes econòmiques de la següent manera:

- a) Si opten a la totalitat dels lots, hauran de presentar l'import ofertat per a cadascun d'ells. En cap cas s'acceptaran ofertes amb un import total no desglossat.
- b) En cas d'optar a més d'un lot, cal especificar a quin lot es refereix cadascuna de les ofertes que, sempre s'han de realitzar per separat.
- c) Si s'opta únicament a un dels lots, només caldrà presentar l'oferta pel lot en qüestió.

7.2. L'import màxim de licitació es desglossa tal i com segueix:

- Lot 1: Import màxim de licitació del servei de vigilància de la salut és de 375.000 euros anuals (inclòs el 16% d'IVA).
- Lot 2: Import màxim de licitació que correspon al servei d'higiene industrial és de 25.000 euros anuals (inclòs el 16% d'IVA).

Josep Barco Herrero
Cap del Servei de Prevenció de Riscos Laborals
Barcelona, 9 d'abril de 2008

ANNEX I: COMPOSICIÓ I UBICACIÓ DELS CAMPUS DE LA UNIVERSITAT

Campus Sud de Barcelona

- Escola Politècnica Superior d'Edificació de Barcelona (EPSEB)
Adreça: Av. Dr. Gregori Marañón, 40-50. 08028 Barcelona
 - Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona (ETSAB)
Adreça: Av. Diagonal, 649. 08028 Barcelona
 - Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona (ETSEIB)
Adreça: Av. Diagonal, 647. 08028 Barcelona
 - Facultat de Matemàtiques i Estadística (FME)
Adreça: c/ Pau Gargallo, 5. 08028 Barcelona
- Nombre aproximat de treballadors: 1270

Campus Nord de Barcelona

- Edifici de Rectorat (R)
Adreça: Zona de Torre Girona, c/ Jordi Girona 31. 08034 Barcelona
- Edificis de la Torre Girona (TG, BO, HI, PL i CH).
Adreça: Zona de Torre Girona, c/ Jordi Girona 31. 08034 Barcelona
- Edifici Vèrtex (VX)
Adreça: Pl. d'Eusebi Güell, núm. 6. 08034 Barcelona
- Coordinació del Campus Nord
Adreça: Soterrani A3-A4, c/ Jordi Girona, 1-3. 08034 Barcelona
- Facultat d'Informàtica de Barcelona (FIB)
Adreça: Mòdul B-6. c/ Jordi Girona 1-3. 08034 Barcelona
- Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació de Barcelona (ETSETB)
Adreça: Mòdul B-3. c/ Jordi Girona 1-3. 08034 Barcelona
- Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Barcelona (ETSECCPB).
Adreça: Mòdul C-2. c/ Jordi Girona 1-3. 08034 Barcelona
- Biblioteca Rector Gabriel Ferraté (BRGF)
Adreça: c/ Jordi Girona, 1-3. 08034 Barcelona

- Edifici Nexus I
Adreça: c/ Gran Capità, 2-4. 08034 Barcelona
- Edifici Nexus II
Adreça: c/ Jordi Girona, 29. 08034 Barcelona
- Nombre aproximat de treballadors: 1497

Facultat de Nàutica de Barcelona

- Facultat de Nàutica de Barcelona (FNB)
Adreça: Plaça Palau, 18. 08003 Barcelona
- Centre de Logística i Serveis Marítims (CELSEM)
Adreça: c/ Escar, 6-8. 08039 Barcelona
- Nombre aproximat de treballadors: 79

Consorci Escola Industrial de Barcelona (Campus Extern)

- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona (EUETIB)
Adreça: c/ Comte d'Urgell, 187. 08036 Barcelona
- Nombre aproximat de treballadors: 167

Campus Baix Llobregat

- Escola Politècnica Superior de Castelldefels (EPSC)
Adreça: Avda. del Canal Olímpic, s/n. 08860 Castelldefels
- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Agrícola de Barcelona (ESAB/EUETAB)
Adreça: Avda. del Canal Olímpic, s/n. 08860 Castelldefels
- Nombre aproximat de treballadors: 271

Manresa

- Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM)
Adreça: Avda. Bases de Manresa, 61-73. 08240 Manresa
- Centre Tecnològic de Manresa (CTM)
Adreça: Avda. Bases de Manresa, 1. 08240 Manresa
- Nombre aproximat de treballadors: 157

Sant Cugat del Vallès

- Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès (ETSAV)
Adreça: c/ Pere Serra, 1-15. 08190 Sant Cugat del Vallès
- Nombre aproximat de treballadors: 164

Campus Terrassa

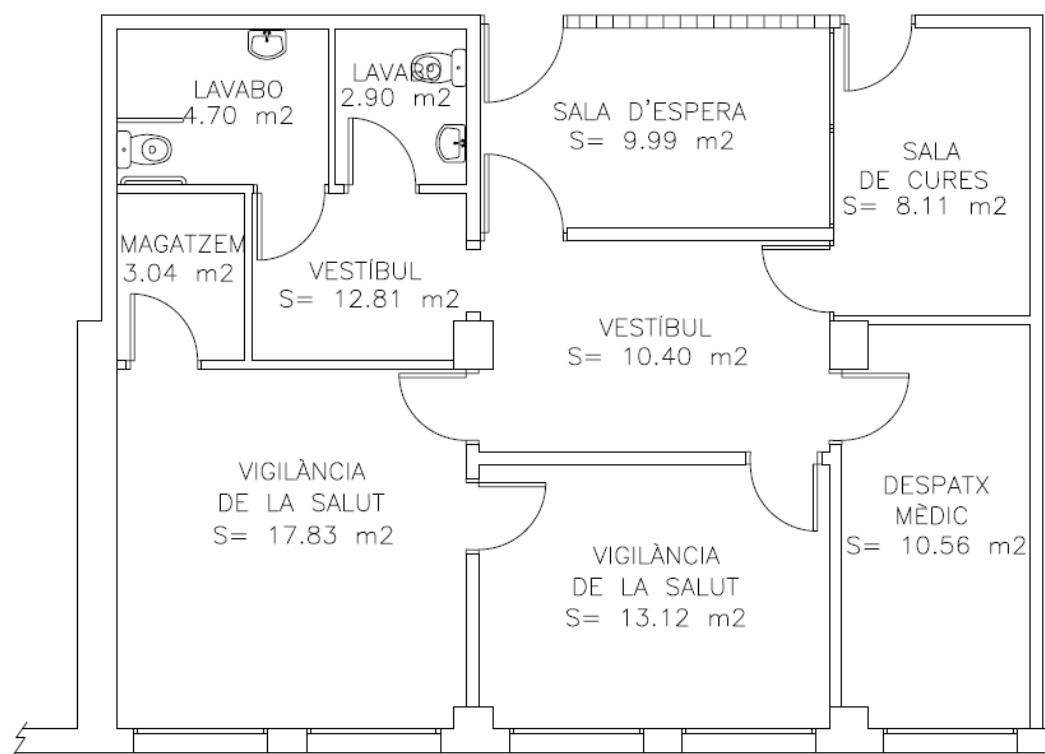
- Edifici Campus de Terrassa
Adreça: c/ Colom, 2. 08222 Terrassa
- Biblioteca del Campus de Terrassa
Adreça: Avda. Jacquard, 80. 08222 Terrassa
- Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials de Terrassa/Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial (ETSEIT-IITCIT)
Adreça: c/ Colom, 11. 08222 Terrassa
- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Terrassa (EUETIT)
Adreça: c/ Colom, 1. 08222 Terrassa
- Escola Universitària d'Òptica i Optometria de Terrassa (EUOOT)
Adreça: Violinista Vellsolà, 37. 08222 Terrassa
- Institut Politècnic del Campus de Terrassa (IPCT)
Adreça: Crta. Nac. 150 - Km 14,500. 08220 Terrassa
- Nombre aproximat de treballadors: 677

Vilanova i la Geltrú

- Escola Universitària Politècnica de Vilanova i la Geltrú (EPSEVG)
Adreça: Avda. Víctor Balaguer, s/n. 08800 Vilanova i la Geltrú
- Centre Tecnològic de Vilanova i la Geltrú (CTVG)
Adreça: Rambla de l'Exposició s/n. 08800 Vilanova i la Geltrú
- Nombre aproximat de treballadors: 253

ANNEX II: PLÀNOLS DELS LOCALS PROPIS DE LA UPC

CAMPUS NORD

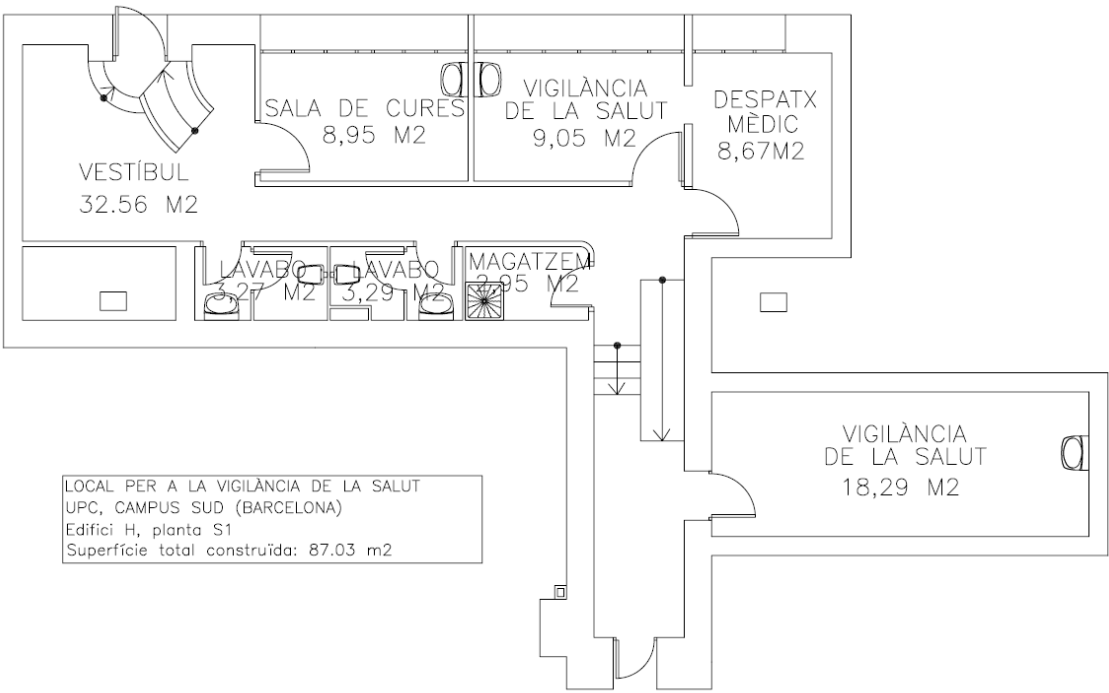


LOCAL PER A LA VIGILÀNCIA DE LA SALUT
UPC, CAMPUS NORD (BARCELONA)

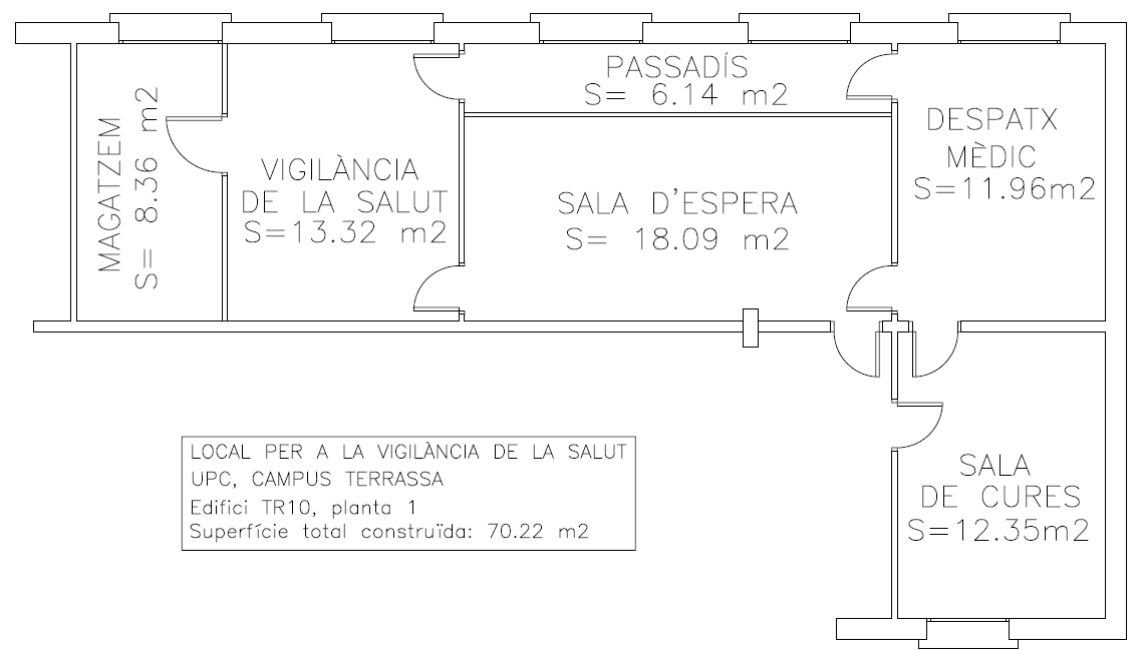
Edifici A3, planta S1

Superfície total construïda: 93.46 m²

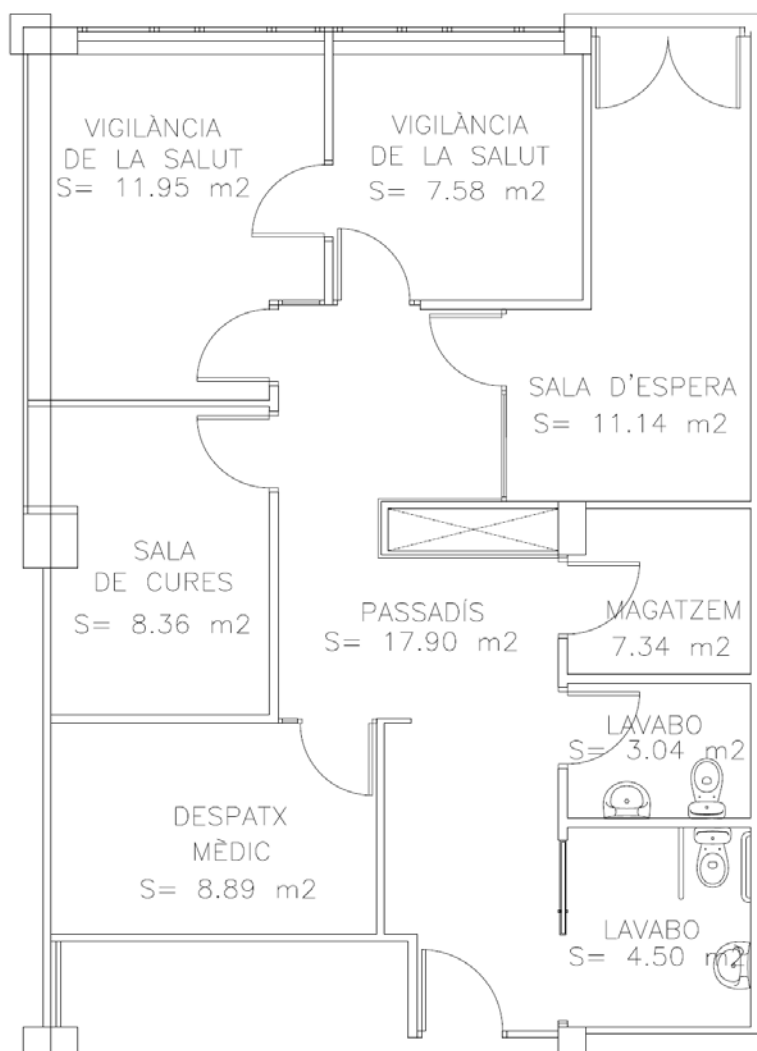
CAMPUS SUD



CAMPUS TERRASSA



CAMPUS BAIX LLOBREGAT



LOCAL PER A LA VIGILÀNCIA DE LA SALUT
UPC, CAMPUS BAIX LLOBREGAT (CASTELLDEFELS)
Edifici C4C, planta 0
Superfície total construïda: 80.7 m²

ANNEX III: APROXIMACIÓ DELS RISCOS MÉS HABITUALS A LA UPC

Tasca	Risc/os principal/s	Protocol*
Administratiu	PVD	PVD
TIC	PVD	PVD
Biblioteca	PVD Manipulació de càrregues Postures	PVD M.M. de Càrregues Postures Forçades
PDI	PVD Agents biològics Agents químics Agents físics Postures Esforç de la veu <i>Depenent de la tasca</i>	PVD Asma Laboral Dermatosis Laboral Radiacions Ionitzants Postures Forçades Disfonies en el docent (pendent) <i>Depenent de la tasca</i>
Personal de Talleres	PVD Manipulació de càrregues Postures Soroll Vibracions	PVD M.M. de Càrregues Postures Forçades Soroll
Personal de Laboratori	PVD Agents biològics Agents químics Agents físics Postures <i>Depenent del laboratori</i>	PVD Asma Laboral Dermatosis Laboral Radiacions Ionitzants Postures Forçades <i>Depenent del laboratori</i>
Manteniment	Manipulació de càrregues Postures Soroll Caigudes Risc elèctric Cops, talls	M.M. de Càrregues Postures Forçades Soroll
Recepció	Manipulació de càrregues Postures Caigudes	M.M. de Càrregues Postures Forçades

**Protocols de VS aprovats pel Ministeri de Sanitat i Consum*

ANNEX IV: QUANTITAT A ABONAR PER CADA INFORME DE RESULTATS DEL LABORATORI D'ANÀLISI ACREDITAT.

- Com a mínim, detallar un preu mig a la casella “Preu” de les següents anàlisi:

Anàlisi d'una mostra amb	Sistema de captació	Tècnica / Mètode d'anàlisi	Preu
1 VOC	Carbó actiu	Cromatografia	
2 VOC	Carbó actiu	Cromatografia	
4 VOC	Carbó actiu	Cromatografia	
1 VOC	Gel de sílice	Cromatografia	
2 VOC	Gel de sílice	Cromatografia	
4 VOC	Gel de sílice	Cromatografia	

VOC: Compost Orgànic Volàtil

Anàlisi d'una mostra amb	Sistema de captació	Preu
1 metall	Filtre	
2 metall	Filtre	
4 metall	Filtre	

Anàlisi de	Sistema de captació	Preu
Screening VOC's (50 compostos)	Carbó actiu	

Anàlisi d'una mostra amb	Sistema de Captació	Tècnica / Mètode d'anàlisi	Preu
partícules insolubles no classificades d'altra forma, fracció inhalable (pols total)	Filtre	Gravimetria	
partícules insolubles no classificades d'altra forma, fracció inhalable, fracció respirable més contingut en sílice lliure cristal·lina	Filtre	Gravimetria	
determinació de fibres d'amiant	Filtre	Microscopia òptica	